

คำขอที่...../.....
รับวันที่...../...../.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

เขียนที่.....
วันที่เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ขอยื่นคำขอต่อ
คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อขอรับรององค์กรภาคประชาชน เป็นองค์กรสวัสดิการ
ชุมชน ตามมาตรา ๔๐/๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ รายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อองค์กรภาคประชาชน.....

.....

๒. วันเดือนปีที่ก่อตั้ง

๓. วัตถุประสงค์องค์กรภาคประชาชน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ขององค์กรภาคประชาชน เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร มือถือ

Website e-mail address

สำนักงานสาขาขององค์กรภาคประชาชน (ถ้ามี) เลขที่ หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร มือถือ
Website e-mail address

ให้แนบแผนที่ตั้งสังเขปของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

๕. มีความประสงค์ขอรับรอง

องค์กรสวัสดิการชุมชน (หมายความว่า องค์กรภาคประชาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่สมาชิกในชุมชน)

เครือข่ายองค์กรสวัสดิการชุมชน (หมายความว่า องค์กรที่เกิดจากการรวมตัวขององค์กรสวัสดิการชุมชนมากกว่าหนึ่งองค์กรเพื่อร่วมมือ ประสานงานและเชื่อมโยงในการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรสวัสดิการชุมชนในทุกระดับ)

พร้อมกับคำขอนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐาน มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้บริหารองค์กรที่ยื่นคำขอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์กรภาคประชาชน
- (๓) รายชื่อคณะกรรมการองค์กรภาคประชาชน
- (๔) สำเนารายงานสถานะการเงินซึ่งประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบฉันทะให้คำรับรอง (ถ้ามี)
- (๕) แผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการต่อไป
- (๖) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (๗) เอกสารตามแบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน

ขอรับรองเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ*

(.....)

ตำแหน่ง.....

* ผู้ยื่นคำขอ ต้องเป็นผู้บริหารองค์กรภาคประชาชนได้แก่ ประธานกรรมการ

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ความเห็นผู้อำนวยการเขต

ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและผลงานขององค์กรภาคประชาชนที่ยื่นคำขอ (ชื่อองค์กรภาคประชาชน) แล้ว มีความถูกต้อง จึงเห็น ควรส่ง ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด / สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร พิจารณาต่อไป โดยมีความเห็นดังนี้.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วัน/เดือน/ปี

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

(สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด / สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ที่รับผิดชอบ)
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่...../...../.....

มติของคณะกรรมการรับรองมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และ รับรององค์กรภาคประชาชนเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน (อนุกรรมการดังกล่าวได้รับมอบหมายอำนาจจาก คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ)

การประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
มติที่ประชุม รับรอง เหตุผล.....
.....
 ไม่รับรอง เหตุผล.....
.....

แบบท้ายคำขอรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน ตามแบบ ก.ส.ค ๕

๑. ชื่อองค์กรภาคประชาชน ที่ขอรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน.....

๒. ลักษณะการดำเนินงานขององค์กรสวัสดิการชุมชน

- การจัดสวัสดิการจากฐานองค์กรการเงินชุมชน
- การจัดสวัสดิการจากฐานการผลิตและธุรกิจชุมชน
- การจัดสวัสดิการจากฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การจัดสวัสดิการจากฐานอุดมการณ์/ศาสนา
- การจัดสวัสดิการจากฐานผู้ยากลำบาก
- เครือข่ายองค์กรสวัสดิการ จำนวน..... องค์กร (สำหรับเครือข่ายองค์กรสวัสดิการชุมชนให้แนบรายชื่อและที่อยู่ขององค์กรสวัสดิการชุมชนที่เป็นสมาชิกด้วย)

อื่น ๆ

๓. จำนวนสมาชิก คน (สามารถตรวจสอบรายชื่อและที่อยู่ของสมาชิกได้)

๔. ครอบคลุมจำนวนพื้นที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/แขวง.....
อำเภอ /เขต..... จังหวัด

๕. บุคลากรขององค์กรภาคประชาชน

๕.๑ จำนวนคณะกรรมการ.....คน

๕.๒ ผู้ปฏิบัติงานประจำ ไม่มี มี จำนวน.....คน

๕.๓ ผู้ประสานงานองค์กร (เป็นประธานคณะกรรมการ เลขานุการ หรือตำแหน่งอื่น ๆ)

๑.) ชื่อ.....โทรศัพท์.....
ที่อยู่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒.) ชื่อ.....โทรศัพท์.....
ที่อยู่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๓.) ชื่อ.....โทรศัพท์.....
ที่อยู่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๕.๔ ที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการชุมชน

๑) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....
สถานที่ทำงาน.....ที่ติดต่อ.....
.....โทร.....

๒) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....
สถานที่ทำงาน.....ที่ติดต่อ.....
.....โทร.....

๓) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....
สถานที่ทำงาน.....ที่ติดต่อ.....
.....โทร.....

๖. รูปแบบวิธีการดำเนินงานจัดสวัสดิการชุมชน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. บริการสวัสดิการที่จัดให้แก่สมาชิก

ระบุงกลุ่มเป้าหมาย สมาชิกที่ได้รับประโยชน์ (ทุกคนหรือบางกลุ่ม)	สิ่งที่ได้รับ	เงื่อนไข	อื่น ๆ

๘. สถานะการเงินขององค์กรสวัสดิการชุมชน

๘.๑ เงินกองทุนสวัสดิการชุมชน.....บาท

(ข้อมูล ณ เดือน.....พ.ศ.)

๘.๒ เงินทุนที่มาจากสมาชิก / การดำเนินการขององค์กร..... บาท

๘.๓ เงินสมทบภายนอก

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนบาท

- หน่วยงานอื่นๆ จำนวนบาท

๙. อื่น ๆ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... *

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

* ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารองค์กรภาคประชาชน

สิทธิประโยชน์และหน้าที่ขององค์กรสวัสดิการชุมชน
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

กฎหมายส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมมีจุดประสงค์เพื่อให้การรับรองและส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรภาคประชาชนที่มีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่ชุมชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมและได้รับการส่งเสริมสนับสนุนตามกฎหมาย

องค์กรภาคประชาชนที่ได้รับการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนตามกฎหมาย จะได้รับสิทธิประโยชน์และหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

สิทธิประโยชน์

1. ได้รับการรับรองสถานะเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนตามกฎหมาย โดยได้รับใบสำคัญแสดงการเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน การประกาศแจ้งในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งสามารถใช้คำว่า (องค์กรสวัสดิการชุมชน) ต่อท้ายชื่อองค์กรได้

2. มีสิทธิเสนอชื่อผู้แทน เพื่อให้องค์กรสวัสดิการชุมชนเลือกตนเองเป็นกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด และคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร รวมทั้งได้รับการสรรหาเพื่อเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

นอกจากนั้นยังจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้เป็นอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

3. สิทธิประโยชน์ที่ได้ในการเป็นกรรมการและอนุกรรมการ ได้แก่ การได้รับเบี้ยประชุม สถานะของผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนในกรณีเป็นกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ หรือเป็นประธานคณะอนุกรรมการจะเทียบเท่าข้าราชการระดับ 10 และกรณีเป็นอนุกรรมการ มีสถานะเทียบเท่าข้าราชการระดับ 8

4. รับทราบข้อมูลข่าวสาร และสามารถใช้บริการผ่านระบบฐานข้อมูลกลางด้านสวัสดิการสังคมตามกฎหมายได้

5. เข้าร่วมประชุม สัมมนาและการอบรมที่จัดให้มีขึ้นตามกฎหมาย

6. เสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

7. สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

หน้าที่

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ แผน แนวทางจัดสวัสดิการสังคมและมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมตามกฎหมาย

2. ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลและรายงานผลการปฏิบัติงาน

การเพิกถอนการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน

หากมีพฤติการณ์ในการจัดสวัสดิการสังคมไม่สุจริต หรือจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือไม่มีผลงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติกำหนด ให้คณะกรรมการมีอำนาจเพิกถอนการรับรองและให้ประกาศรายชื่อในราชกิจจานุเบกษา และส่งเงินอุดหนุนที่ได้รับคืน